

乌鲁木齐县档案局

2019年度部门决算公开说明

## 目 录

### 第一部分 部门单位概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置及人员情况

### 第二部分 部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算收入支出决算情况说明
- 九、其他重要事项的情况说明
  - (一) 机关运行经费支出情况
  - (二) 政府采购情况
  - (三) 国有资产占用情况说明
- 十、预算绩效的情况说明

### 第三部分 专业名词解释

### 第四部分 部门决算报表（见附表）

- 一、《收入支出决算总表》
- 二、《收入决算表》
- 三、《支出决算表》
- 四、《财政拨款收入支出决算总表》

五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》

六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》

七、《一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表》

八、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》

## 第一部分 部门单位概况

### 一、主要职能

1. 贯彻执行国家、自治区关于档案工作的方针、政策和律、法规，组织实施执行党和国家档案工作的方针、政策，拟定执行《档案法》的具体措施。对全县档案工作实行统筹规划，宏观管理，依法对县属机关、团体、企业、事业单位及其他组织的档案管理工作进行指导、监督和检查。

2. 集中统一管理乌鲁木齐县党政机关的重要档案资料，守党和国家机密，维护档案的完整，确保档案资料的安全。

3. 负责乌鲁木齐县档案宣传工作，开展学术交流活动，组织并指导县档案学会小组工作；制定全县档案工作计划和规章制度，做好档案干部的培训工作。

4. 按规定接收、征集、整理、鉴定、保管、统计本县行政区域内各单位需永久、长期保管的档案。并对已进馆的档案进行系统化整理和现代化管理。

5. 编制检索工具，按期进行档案开放，参与地方志的编修，积极开展档案信息服务。

6. 为乌鲁木齐县的经济建设和社会发展等各项工作提供档案利用。

### 二、机构设置及人员情况

乌鲁木齐县档案局2019年度，实有人数5人，其中：在职人员5人，离休人员0

人，退休人员0人。

从部门决算单位构成看，乌鲁木齐县档案局部门决算包括：乌鲁木齐县档案局决算。

## 第二部分 部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2019年度本年收入196.64万元，与上年相比，减少68.15万元，降低25.74%，主要原因是严格预算管理；实行零余额支付，有效的节约财政资金的占用；本年支出219.93万元，与上年相比，减少17.99万元，降低7.56%，主要原因是严格预算管理；本着厉行节约原则压减支出。

### 二、收入决算情况说明

2019年度本年收入196.64万元，其中：财政拨款收入176.49万元，占89.75%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入20.15万元，占10.25%。

### 三、支出决算情况说明

2019年度本年支出219.93万元，其中，基本支出155.7万元，占70.79%；项目支出64.23万元，占29.21%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2019年度财政拨款收入176.49万元，与上年相比，减少61.24万元，降低25.76%，主要原因是严格预算管理；实行零余额支付，有效的节约财政资金的占用本年度无政府性基金收入。财政拨款支出199.93万元，与上年相比，减少27.19万元，降低11.97%，主要原因是严格预算管理；本着厉行节约原则压减支出。

与年初预算数相比情况：财政拨款收入年初预算数159.69万元，决算数176.49万元，预决算差异率10.52%，主要原因是预算安排的单位的运转经费，在预算执行过程中调整。财政拨款支出年初预算数159.69万元，决算数199.93万元，预决算差异率25.2%，主要原因是预算安排的单位的运转经费，在预算执行过程中调整。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2019年度一般公共预算财政拨款支出192.29万元。按功能分类科目项级科目公开，其中：

2012601行政运行145.45万元；

2012604档案馆30.16万元；

2012699其他档案事务支出2万元；

2080208基层政权和社区建设4.43万元；

2080505机关事业单位基本养老保险缴费支出10.25万元；

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019年度一般公共预算财政拨款基本支出155.7万元，其中：

人员经费140.38万元，包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保障缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费15.31万元，包括：办公费、邮电费、取暖费、工会经费、福利费、公

务用车运行维护费、其他商品和服务支出、办公设备购置。

## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2019年度一般公共预算“三公”经费支出决算数4.15万元，比上年增加4.15万元，增长100%。主要原因是本年度项目增加，借调车辆产生费用。其中，因公出国（境）费支出0万元，占0%，比上年增加0万元，增长0%。主要原因是单位无此情况；公务用车购置及运行维护费4.15万元，占100%，比上年增加4.15万元，增长100%。主要原因是本年度项目增加，借调车辆产生费用；公务接待费0万元，占0%，比上年增加0万元，增长0%。主要原因是单位无此情况；具体情况如下：

因公出国（境）费支出0万元，开支内容包括：单位无此情况。单位全年安排的因公出国（境）团组0个，因公出国（境）0人次。

公务用车购置及运行维护费4.15万元，其中，公务用车购置费0万元，公务用车运行维护费4.15万元。公务用车运行维护费开支内容包括车辆燃油费、车辆维修费及车辆保险费。公务用车购置数0辆，公务用车保有量0辆（单位借调车辆，无保有量）。

公务接待费0万元。开支内容包括单位无此情况。单位全年安排的国内公务接待0批次，0人次。

与年初预算相比情况：一般公共预算“三公”经费支出年初预算数4.45万元，决算数4.15万元，预决算差异率-6.67%，主要原因是严格按照上级要求，厉行节约，压减不必要经费支出。其中，因公出国（境）费支出预算数0万元，决算数0万元，预决算差异率0%，主要原因是单位无此情况；公务用车购置费预算数0万元，决算数0万元，预决算差异率0%，主要原因是单位无此情况；公务用车运行费预算数4.2万元，决算数4.15万元，预决算差异率-1.11%，主要原因是严格按照上级要求，厉行

节约，压减不必要经费支出；公务接待费预算数0.25万元，决算数0万元，预决算差异率-100%，主要原因是严格按照上级要求，厉行节约，压减不必要经费支出。

## 八、政府性基金预算收入支出决算情况说明

2019年度政府性基金预算财政拨款收入0万元，与上年相比，减少20.3万元，降低100%。主要原因是本年度无政府性基金收入。政府性基金预算财政拨款支出7.64万元，与上年相比，增加7.64万元，增长100%。主要原因是上年结转安排档案馆建设县级配套。

## 九、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

2019年度乌鲁木齐县档案局单位机关运行经费支出15.31万元，比上年增加8.56万元，增长126.72%。主要原因是机构改革日常办公费增加公务用车运行费增加4.2万元。

### （二）政府采购情况

2019年度政府采购支出总额35.56万元，其中：政府采购货物支出35.32万元，政府采购工程支出0万元，政府采购服务支出0.24万元。

授予中小企业合同金额35.56万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额3.02万元，占政府采购支出总额的8.5%。

### （三）国有资产占用情况说明

截至2019年12月31日，单位共有房屋0平方米，价值0万元。车辆0辆，价值0万元，其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆，其他用车主要是：单位无其他用车；单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

## 十、预算绩效的情况说明

根据预算绩效管理要求，我单位2019年度开展预算绩效评价项目0个，共涉及资金0万元。预算绩效管理取得的成效：无。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。



### 第三部分 专业名词解释

财政拨款收入：指同级财政当年拨付的资金。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等之外取得的收入。

用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“财政拨款结转和结余资金”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

年初结转和结余：指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支

出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

对附属单位补助支出：指事业单位发生的用非财政预算资金对附属单位的补助支出。

“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

#### 第四部分 部门决算报表（见附表）

- 一、《收入支出决算总表》
- 二、《收入决算表》
- 三、《支出决算表》
- 四、《财政拨款收入支出决算总表》
- 五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》
- 六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》
- 七、《一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表》

八、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》