

乌鲁木齐县第一中学2019年度

部门决算公开说明

## 目 录

### 第一部分 部门单位概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置及人员情况

### 第二部分 部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算收入支出决算情况说明
- 九、其他重要事项的情况说明
  - (一) 机关运行经费支出情况
  - (二) 政府采购情况
  - (三) 国有资产占用情况说明
- 十、预算绩效的情况说明

### 第三部分 专业名词解释

### 第四部分 部门决算报表（见附表）

- 一、《收入支出决算总表》
- 二、《收入决算表》
- 三、《支出决算表》
- 四、《财政拨款收入支出决算总表》

五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》

六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》

七、《一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表》

八、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》

## 第一部分 部门单位概况

### 一、主要职能

乌鲁木齐县第一中学始建于1964年（原名：板房沟乡中学），2004年，为整合当地教育资源，先后与当地5所学校合并，改名为板房沟乡中心学校，2007年12月更名为乌鲁木齐县第一中学，是一所九年一贯制（寄宿制）汉语学校。学校占地面积为53139平方米，校舍总建筑面积为14624平方米，绿化面积为12302平方米。目前，学校共有32个教学班，其中小学20个，初中12个，在校学生1350人，其中小学生805人，中学生545人。学校现有教职工88人，其中专任教师77人（小学专任教师35人，初中专任教师42人）。

- 1、贯彻执行四项基本原则和党的教育方针，以及其他各项方针、政策。
- 2、坚持以教学为中心，努力提高教学质量，不断研究和改进教学方法，不断提高教学水平。
- 3、加强师资队伍建设，不断提高师资队伍素质。
- 4、组织编制和实施学校的长期规划、年度计划和学期计划。
- 5、组织领导招生、学生的入学和毕业鉴定工作。
- 6、组织做好教职工的培养、考核、奖您、工资福利职称评定、以及退休、离休等工作。
- 7、组织领导做好行政后勤工作，坚持为教学服务，不断改善师生员工的工作、学习、生活条件，保证教学工作的顺利进行。
- 8、贯彻执行勤俭办校的方针，建之健全各项规制度。加强对学校的管理。
- 9、完成上级领导机关布置的其他信务。

### 二、机构设置及人员情况

乌鲁木齐县第一中学2019年度，实有人数88人，其中：在职人员88人，离休人

员0人，退休人员0人。

从部门决算单位构成看，乌鲁木齐县第一中学部门决算包括：乌鲁木齐县第一中学决算。

## 第二部分 部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2019年度本年收入2,521.16万元，与上年相比，增加742.02万元，增长41.71%，主要原因是新增加新晨幼儿园及青少年活动中心两个单位，因此收入增加；本年支出2,121.61万元，与上年相比，增加522.19万元，增长32.65%，主要原因是新增加新晨幼儿园及青少年活动中心两个单位，因此支出增加。

### 二、收入决算情况说明

2019年度本年收入2,521.16万元，其中：财政拨款收入2,445.13万元，占96.98%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入76.03万元，占3.02%。

### 三、支出决算情况说明

2019年度本年支出2,121.61万元，其中，基本支出1,515.48万元，占71.43%；项目支出606.13万元，占28.57%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2019年度财政拨款收入2,445.13万元,与上年相比,增加681.97万元,增长38.68%,主要原因是新增加新晨幼儿园及青少年活动中心两个单位,因此收入增加。财政拨款支出2,088.95万元,与上年相比,增加495.1万元,增长31.06%,主要原因是新增加新晨幼儿园及青少年活动中心两个单位,因此支出增加。

与年初预算数相比情况:财政拨款收入年初预算数1,506.12万元,决算数2,445.13万元,预决算差异率62.35%,主要原因是提高资金的使用效益加快项目实施进度,按进度及时拨付各类资金;年中追加项目资金。财政拨款支出年初预算数1,506.12万元,决算数2,088.95万元,预决算差异率38.7%,主要原因是提高资金的使用效益加快项目实施进度,按进度及时拨付各类资金;年中追加项目资金。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2019年度一般公共预算财政拨款支出2,083.77万元。按功能分类科目项级科目公开,其中:

2050199其他教育管理事务支出13万元;

2050201学前教育22.12万元;

2050202小学教育652.52万元;

2050203初中教育1162万元;

2050299其他普通教育支出134.87万元;

2080505机关事业单位基本养老保险缴费支出99.24万元;

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019年度一般公共预算财政拨款基本支出1,503.48万元,其中:

人员经费1,388.96万元,包括:基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保障缴费、公务员医疗补

助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、奖励金。

公用经费114.52万元，包括：办公费、电费、取暖费、培训费、专用材料费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、其他资本性支出。

## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2019年度一般公共预算“三公”经费支出决算数3.38万元，比上年减少0.52万元，降低13.23%。主要原因是严控经费支出，压减支出。其中，因公出国（境）费支出0万元，占0%，比上年增加0万元，增长0%。主要原因是单位无此项支出；公务用车购置及运行维护费3.38万元，占100%，比上年减少0.52万元，降低13.23%。主要原因是严控经费支出，压减支出；公务接待费0万元，占0%，比上年增加0万元，增长0%。主要原因是单位无公务接待费；具体情况如下：

因公出国（境）费支出0万元，开支内容包括：单位无此情况。单位全年安排的因公出国（境）团组0个，因公出国（境）0人次。

公务用车购置及运行维护费3.38万元，其中，公务用车购置费0万元，公务用车运行维护费3.38万元。公务用车运行维护费开支内容包括车辆燃油费、车辆维修费及车辆保险费。公务用车购置数0辆，公务用车保有量2辆。

公务接待费0万元。开支内容包括单位无此情况。单位全年安排的国内公务接待0批次，0人次。

与年初预算相比情况：一般公共预算“三公”经费支出年初预算数4.2万元，决算数3.38万元，预决算差异率-19.45%，主要原因是严格按照上级要求，厉行节约，压减不必要经费支出。其中，因公出国（境）费支出预算数0万元，决算数0万元，预决算差异率0%，主要原因是单位无此情况；公务用车购置费预算数0万元，决算数0

万元，预决算差异率0%，主要原因是单位无此情况；公务用车运行费预算数4.2万元，决算数3.38万元，预决算差异率-19.45%，主要原因是严格按照上级要求，厉行节约，压减不必要经费支出；公务接待费预算数0万元，决算数0万元，预决算差异率0%，主要原因是单位无此情况。

## 八、政府性基金预算收入支出决算情况说明

2019年度政府性基金预算财政拨款收入3万元，与上年相比，增加0万元，增长0%。主要原因是与上年一致，无变化。政府性基金预算财政拨款支出5.19万元，与上年相比，增加4.37万元，增长538.01%。主要原因是少年宫经费、乡村少年宫运行经费增加。

## 九、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

2019年度乌鲁木齐县第一中学单位日常公用经费支出114.52万元，比上年增长51.31万元，增长81.16%。主要原因是本年新考入8人，公用经费增加。

### （二）政府采购情况

2019年度政府采购支出总额338.61万元，其中：政府采购货物支出219.69万元，政府采购工程支出118.92万元，政府采购服务支出0万元。

授予中小企业合同金额338.61万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额338.61万元，占政府采购支出总额的100%。

### （三）国有资产占用情况说明

截至2019年12月31日，单位共有房屋34,723.2平方米，价值3,309.07万元。车辆2辆，价值29.61万元，其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车1辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车1辆，其他用车主要是：一般公务用车；单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

### 十、预算绩效的情况说明

根据预算绩效管理要求，我单位2019年度开展预算绩效评价项目10个，共涉及资金465.46万元。预算绩效管理取得的成效：以便项目实施完成，进行跟踪问效评价。对下一年此类项目预算编制提供参考。发现的问题及原因：全过程预算绩效管理制度体系不健全。目前财政部门尚未制定系统、规范的绩效管理工作流程和操作细节，未建立社会中介、专家、数据库和档案等管理办法，绩效指标和标准体系建设不完善，未能细化、量化绩效指标，突出绩效特色。下一步改进措施：注重长短期目标的衔接，合理设置年度绩效指标。在具体年度工作计划的安排上，可通过对比历年各项指标的增长情况，将规划中要实现的各项指标合理分配到年度的工作任务中，设定各年度绩效指标的目标增长率，从而确保规划目标的顺利实现。对于在当年度提前完成的绩效指标，应及时总结绩优经验，调整规划的绩效指标值，从而促进各规划的绩效指标对林业发展指导激励作用的有效发挥。自述有关预算绩效管理和绩效自评开展情况。详见附件：

## 第三部分 专业名词解释

财政拨款收入：指同级财政当年拨付的资金。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等之外取得的收入。

用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“财政拨款结转和结余资金”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

年初结转和结余：指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

对附属单位补助支出：指事业单位发生的用非财政预算资金对附属单位的补助支出。

“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

#### 第四部分 部门决算报表（见附表）

- 一、《收入支出决算总表》
- 二、《收入决算表》
- 三、《支出决算表》
- 四、《财政拨款收入支出决算总表》
- 五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》
- 六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》
- 七、《一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表》
- 八、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》

